



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 5I5P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

Interessant de l'expedient
BUTLLETI OFICIAL DE LA PROVINCIA DE TARRAGONA
Localització de l'activitat

Assumpte
Anunci convocatòria i bases específiques del
procés selectiu de 14 places d'agent interí de
la Policia Local per a l'any 2019

ANUNCI

AJUNTAMENT DE SALOU

ANUNCI sobre la convocatòria i exposició al públic de les bases específiques del procés selectiu, mitjançant concurs-oposició lliure de 14 places d'agent interí de la Policia Local per a l'any 2019, integrades a l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, grup C, subgrup C2 de titulació.

El 5 de febrer de 2019 per decret del regidor delegat de Serveis Generals número 645/2019 es convoca aquest procés selectiu.

La Junta de Govern Local en data 31 de gener de 2019 va aprovar les bases específiques que regeixen aquesta convocatòria i que es publiquen a continuació com annex I, en un text íntegre.

Les sol·licituds per prendre part en aquest procés de selecció s'han de presentar segons indiquen les bases específiques de la convocatòria, dins el termini de 20 dies naturals, a comptar a partir de l'endemà de l'última publicació d'aquesta convocatòria al BOPT o de l'extracte al DOGC.



Signatura electrònica
Firma electrònica

Alcalde
Pere Granados
Carrillo
06-02-2019 12:54



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 5I5P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

ANNEX I

BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ACCÉS, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, DE 14 PLACES D'AGENT INTERÍ DE LA POLICIA LOCAL PER A L'ANY 2019, INTEGRADES A L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS, CLASSE POLICIA LOCAL, GRUP C, SUBGRUP C2 DE TITULACIÓ

1.- Objecte:

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, per sistema de concurs oposició lliure de 14 places d'agent interí de la policia local per a l'any 2019, enquadrades a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, grup C, subgrup C2 de titulació, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb l'art. 11 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals amb el règim d'excepcions que a la vegada disposa l'apartat 3 de la disposició addicional quarta d'aquesta llei, i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

2.- Requisits dels aspirants:

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents, amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds :

- Ser ciutadà espanyol, d'acord amb les lleis vigents.
- Haver complert 18 anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.
- Posseir els requisits específics de les respectives convocatòries singulars i que s'hauran de reunir en el moment en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies.
- Estar en possessió títol d'educació secundària obligatòria (ESO) títol de graduat escolar, cicle formatiu o formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior, o en condicions d'obtenir-la, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives. En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, haurà d'acreditar-se mitjançant certificació expedida pel Ministeri d'Educació i Ciència que ho acrediti.
- Tenir la talla mínima d'1,65 m els homes i 1,60 m les dones.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

- f) Complir les condicions específiques per exercir les funcions que dins el cos i l'escala li poden ser encomanades, d'acord amb allò que es prevegi per reglament.
- g) No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública, ni haver estat acomiadat disciplinàriament a l'àmbit del sector públic.
- h) No patir cap malaltia, deficiència o limitació en la seva capacitat física, psíquica o sensorial que impedeixi o sigui incompatible amb l'exercici normal de les corresponents funcions.
- i) No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre.
- j) Conèixer les dues llengües oficials a Catalunya (català i castellà).

Les persones candidates han de lliurar dins el termini de presentació de sol·licituds un dels documents següents:

a) Document que acrediti el coneixement de català del nivell B2 dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. **Aquest certificat l'expedeix qualsevol institut d'educació secundària públic** en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.


b) Fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de nivell B2 (nivell intermedi de català) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

Les persones candidates que no acreditin documentalment els [coneixements de llengua catalana](#) hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell B2 amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apta o no apta.

Per al cos dels membres de la policia local serà d'aplicació el que estableix el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals: poden restar exempts de realitzar la prova de català els i les aspirants a ingressar al cos de la policia que, **en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic**, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre que aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

Per als processos selectius d'agents de la policia, al estar limitat a ciutadans espanyols, ja estan exempts de la realització de l'exercici de nivell superior de castellà.

3.- Sol·licituds:

Les sol·licituds per participar en aquest procés selectiu s'han de presentar dins el termini de 20 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT o de l'extracte al DOGC:

- a) Al registre general de l'Ajuntament de Salou (Oficina d'Atenció Ciutadana, OAC, situada a la planta baixa del mateix Ajuntament), mitjançant model oficial d'instància en horari de dilluns a divendres de 8.30h a 14.00h. En aquest cas, els drets d'examen es podran pagar a la Tresoreria (caixa) de l'Ajuntament, situada també a la planta baixa.

Juntament amb la instància degudament complimentada i signada s'ha de presentar a l'OAC: **Original de:** DNI o document equivalent, nivell d'estudis exigint a la convocatòria, documentació acreditativa del nivell de català (si es disposa d'ella), justificant de pagament de drets d'examen i l'annex de declaració responsable de mèrits (el qual facilitarà l'Ajuntament) on es relacionaran tots els mèrits que l'aspirant considera que disposa un cop consultada la fase de concurs. **NO S'ADJUNTARÀ CAP DOCUMENTACIÓ D'ACREDITACIÓ DE MÈRITS, NOMÉS L'ANNEX AMB LA RELACIÓ.**

- b) Segons determina l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

1. En les oficines de Correus, mitjançant correu administratiu, la instància ha d'anar segellada amb la data en que entra a correus.
2. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
3. En les oficines d'assistència en matèria de registres.
4. En els registres de qualsevol òrgan administratiu, que pertanyi a l'Administració General de l'Estat, a la de qualsevol Administració de les Comunitats Autònomes.

Si es tramita la instància d'alguna d'aquestes maneres, els drets d'examen s'han de pagar mitjançant gir postal a correus i el justificant de pagament s'ha d'adjuntar a la instància per participar o enviar còpia, escaner o fotografia d'aquest justificant al correu rrhh@salou.cat

Juntament amb la instància degudament complimentada i signada s'ha de presentar: **còpia compulsada de:** DNI, nivell d'estudis exigint a la convocatòria, documentació acreditativa del nivell de català (si es disposa d'ella), justificant de pagament del gir postal i de l'annex de declaració responsable de mèrits on es relacionaran tots els mèrits que l'aspirant considera que disposa un cop consultada la fase de concurs. **NO S'ADJUNTARÀ CAP DOCUMENTACIÓ D'ACREDITACIÓ DE MÈRITS, NOMÉS L'ANNEX AMB LA RELACIÓ.**



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

- c) En el registre electrònic de l'Ajuntament de Salou, www.salou.cat, taulell d'anuncis, recursos humans i buscar la convocatòria i l'opció tramitar. Per poder presentar les instàncies d'aquesta manera s'ha de disposar de firma digital, i s'acaba pagant els drets d'examen amb targeta de crèdit.

Quan es tramita per aquesta opció, primer de tot s'haurà d'omplir una instància amb les dades requerides, es passarà a adjuntar la documentació exigida: nivell estudis, documentació acreditativa del nivell de català (si es disposa d'ella) i l'annex de declaració responsable de mèrits on es relacionaran tots els mèrits que l'aspirant considera que disposa un cop consultada la fase de concurs. **NO S'ADJUNTARÀ CAP DOCUMENTACIÓ D'ACREDITACIÓ DE MÈRITS, NOMÉS L'ANNEX AMB LA RELACIÓ.**

Tant el model d'instància com l'annex de declaració responsable de mèrits es podrà descarregar a la plana web de l'Ajuntament, Taulell d'anuncis, recursos humans, buscar la convocatòria i l'opció mostrar.

El servei de registre electrònic es pot interrompre per motius justificats de caràcter tècnic, operatiu o relatius al manteniment. La interrupció s'ha d'anunciar als usuaris i a la seu electrònica.

4. Llistat d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, en el termini màxim d'un mes, es dictarà resolució aprovant les llistes provisionals d'admesos i exclosos, i es concedirà un termini de 10 dies naturals per a esmenes o reclamacions possibles.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

Si es presenten esmenes, en el termini màxim d'un mes es resoldran i es publicarà el llistat definitiu d'aspirants juntament amb la data i hora dels exercicis.

Si no existeixen esmenes, les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de quinze dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

5.- Òrgan de selecció:

Es constituirà de la manera següent:

-President:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 5I5P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

Titular: Sr. Jose Luis Gargallo Garcia, Inspector en Cap policia local Salou.
Suplent: El qui designi el corporació.

-Vocals :

Titular: Manuel Hortal Molina, Sergent de la Policia Local de Salou.
Suplent: El qui designi el corporació.

Titular: Sr. Angel Fernandez Alberola, Sots-Inspector de la Policia Local d'Altafulla.
Suplent: El qui designi la corporació.

Titular: El tècnic que designi el Institut de Seguretat Pública de Catalunya
Suplent :El tècnic suplent que designi el Institut de Seguretat Pública de Catalunya

Titular: El tècnic que designi la Direcció General d'administració de seguretat
Suplent: El tècnic suplent que designi la Direcció General de Seguretat Ciutadana

-Secretari/a:

Titular: Sra. Elena Arguis Pinel, Tècnica del Servei de RRHH, Organització i Qualitat.
Suplent: Sra. Montserrat Samper Alegret, auxiliar de gestió del Servei de RRHH.

El secretari/ària actuarà amb veu però sense vot.

L'òrgan qualificador pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics/es especialistes per a totes o algunes de les proves, als quals actuaran amb veu però sense vot.

6.- Sistema de selecció: concurs oposició lliure.

Els aspirants presentaran juntament amb la instància per participar en aquest procés selectiu, únicament els documents imprescindibles per a participar-hi que estan relacionats a la base 3 d'aquestes bases específiques.

Un cop finalitzada la fase d'oposició, l'òrgan qualificador farà públic al Taulell d'Anuncis de la plana web, el llistat de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició i donarà un termini **únicament als aspirants que l'hagin superat**, per tal d'aportar la documentació original justificativa dels mèrits que han relacionat a l'annex de declaració responsable. No s'admetran més mèrits que els declarats a l'annex de mèrits.

Un cop valorats els mèrits l'òrgan qualificador farà públic al Taulell d'Anuncis de la plana web el llistat dels aspirants amb la puntuació final, que serà la suma de la fase d'oposició



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

juntament amb fase de concurs. Declararan aprovats als 14 primers aspirants per rigorós ordre de puntuació i també declararan quants aspirants formaran part d'una borsa de reposició.

Si algun aspirant no aporta o no pot demostrar documentalment amb originals algun dels mèrits que declara que disposa, aquest mèrit no serà valorat.

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la superació de les proves corresponents, inclòs el curs selectiu i el període de pràctiques, i en la valoració dels mèrits de la fase de concurs.

El dia, hora i lloc d'inici de la primera prova es publicarà juntament amb el llistat definitiu d'admesos i exclosos.

La data, hora i lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats per l'òrgan qualificador i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior al tauler d'anuncis de la plana web de la Corporació, www.salou.cat. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament al inici de les proves i es comunicarà per escrit o oralment per l'òrgan qualificador.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, data i hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si l'òrgan qualificador té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu, podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió.

7.- Proves selectives:

FASE D'OPOSICIÓ:

Primer exercici (de caràcter obligatori i eliminatori). Consistirà en la realització d'una prova de coneixements de la llengua catalana equivalent al nivell B2 de la Junta Permanent de Català, durant el temps que l'òrgan de selecció estimi necessari.

Estaran exempts d'aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, (per original o còpia autenticada), durant el termini de presentació de sol·licituds, el coneixement del català corresponent al nivell exigut en aquestes bases, si s'acredita tal i com s'especifica als requisits de participació, dins de l'apartat j.

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

L'Acreditació documental del nivell B2 de català també es podrà presentar el mateix dia de la realització de l'exercici, l'aspirant s'haurà de presentar en el dia i la hora indicada per a la realització de l'exercici i aportar original i còpia del document acreditatiu, la tècnica de Normalització Lingüística consultarà el document i en el mateix moment donarà l'apte/a a l'aspirant.

L'exercici es qualificarà com a apte o no apte, i caldrà la qualificació d'apte per superar la prova i passar a la següent.

Segon exercici (de caràcter obligatori i eliminatori): Consistirà en la següent prova:

Prova cultural: Aquest exercici consistirà en contestar per escrit, durant 15 minuts, un qüestionari en català de preguntes tipus test: 10 preguntes sobre coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit i 10 preguntes relacionades amb el temari annex a aquestes bases. La valoració es realitzarà segons el següent barem: 0,50 punt per cada resposta correcta i - 0,125 punts per cada resposta incorrecta. Per superar aquesta prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 en tot l'exercici havent contestat correctament com a mínim 11 preguntes de tot l'exercici.

La puntuació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts i serà necessari una puntuació igual o superior a 5 punts per passar a la següent.

Tercer exercici (de caràcter obligatori i eliminatori): Aptitud física

Per a la realització d'aquesta prova, **els aspirants hauran de lliurar a l'òrgan de selecció el mateix dia de la prova un CERTIFICAT MEDIC OFICIAL, amb una validesa màxima de tres mesos** de la data d'expedició, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per portar-les les proves físiques indicades al procés selectiu d'agent interí de la Policia Local de l'Ajuntament de Salou. La no presentació de l'esmentat certificat amb l'escrit concret indicat en aquest apartat, comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant.

Les proves físiques seran les definides a l'Annex I de les presents bases i es valoraran de conformitat amb els barems que figuren a l'esmentat annex, tenint en compte la correcció d'edat en les proves.

L'òrgan de selecció farà la conversió de les puntuacions contingudes en aquest annex en l'equivalència de 0 a 5 punts, i la qualificació serà la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes a les diferents proves. Seran eliminats els aspirants que no obtinguin una puntuació mínima de 3 punts. Els aspirants amb una puntuació igual o superior a 3 punts seran considerants aptes, els que ho hagin obtingut aquesta mínima puntuació seran considerats no aptes.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 5I5P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

Quart exercici (de caràcter obligatori i eliminatori). Realització d'una bateria de tests psicotècnics.

Els/les aspirants que hagin superat els exercicis anteriors, seran ordenats de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de tots els exercicis superats, un cop ordenats, només passaran al quart exercici els 60 aspirants millor classificats. En cas d'empat a la posició 60, passaran a la següent prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

Proves psicotècniques objectives: essencialment, proves actitudinals i aptitudinals i qüestionaris de personalitat per tal d'avaluar si el perfil (capacitat actitudinal, aptitudinal i profiograma caracterològic) s'adequa al policial.

Aquestes proves poden completar-se, a criteri de l'òrgan qualificador, amb una entrevista personal per tal de disposar de més elements de judici per determinar l'aptitud de l'aspirant. Aquest exercici és obligatori i eliminatori.

Aquest exercici es qualificarà com a apte o no apte. La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant.

Per superar aquesta prova i passar a la següent cal obtenir la qualificació d' apte.

Nogensmenys, aquells aspirants que acrediten mitjançant el certificat preceptiu, haver superat una prova similar a la que aquí s'exigeix per part de L'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya, en un termini inferior a 6 mesos, quedaran exempts de realitzar aquest exercici al considerar-se aptes.

Cinquè exercici. Prova pràctica (de caràcter obligatori i eliminatori): Consistirà en una redacció sobre un tema d'actualitat social, cultural i/o política.

El tribunal en decidirà el tema immediatament abans de començar. El temps de redacció serà de mitja hora.

L'aspirant haurà de llegir i exposar l'escrit davant del tribunal, el qual podrà fer-li diferents preguntes.

L'exercici es qualificarà de 0 a 10 punts i caldrà una puntuació mínima de 5 punts per superar la prova i passar a la següent.

Sisè exercici (de caràcter voluntari): Consistirà en una prova de coneixements del/s idioma/es que els aspirants hagin assenyalat al document que se'ls facilitarà el dia de la realització del cinquè exercici. Aquesta prova serà oral i consistirà en dur a terme una

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

conversa durant 5 minuts per cadascun dels idiomes amb l'òrgan de selecció. Es realitzarà de manera individual. Per aquesta prova l'òrgan de selecció es valdrà de l'assessorament tècnic adient per valorar-la.

L'exercici es puntuarà fins un màxim de 1,50 punts, d'acord amb el següent barem:

- Idioma anglès: fins a 1,00 punt
- Resta idiomes: fins 0,25 punts per idioma

La puntuació total de la fase de l'oposició serà la suma de tots els exercicis d'aquesta fase.

FASE DE CONCURS:

Un cop finalitzat la fase d'oposició, l'òrgan qualificador passarà a valorar els mèrits declarats a la instància inicial de participar al procés selectiu només dels aspirants que han superat tota la fase d'oposició i faran públic al taulell d'anuncis de la plana web el llistat dels aspirants amb la puntuació final, que serà la suma de la fase d'oposició juntament amb fase de concurs i declararan els 14 aspirants aprovats i els que formaran part de la borsa de reposició, i concedirà a aquest aspirants i només a aquests, que en un termini indicat, aportin els documents originals dels mèrits que han al·legat per tal de comprovar la veracitat d'aquests.

La puntuació dels mèrits anirà en relació a la valoració següent:

a) Experiència laboral, fins un màxim de 2.00 punts:

- a.1) Per haver exercit com agent interí de la policia local a l'Ajuntament de Salou, per cada mes complet : 0,10 punts, fins a un màxim de 1,00 punts.
- a.2) Per haver exercit com agent interí de la policia local en altres Ajuntaments, per cada mes complet: 0,05 punts, fins a un màxim de 0.50 punt.
- a.3) Antiguitat en altres cossos policials o de les Forces Armades, per cada mes complet: 0,10 punts, fins a un màxim de 0,50 punt.

Els aspirants, quan se'ls hi requereixi, han d'acreditar documentalment amb un certificat de serveis prestats l'experiència laboral pels apartats a.2) i a.3)

b) Titulacions acadèmiques, fins un màxim de 1,25 punt:

- c.1) Batxillerat, FP de 2n. grau o equivalent: 0,20 punts.
- c.2) Cicle formatiu de grau superior: 0.30 punts
- c.2) Diplomatura universitària o equivalent: 0,40 punts.
- c.3) Llicenciatura o grau universitària: 0,50 punts.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

c) Cursos i seminaris:

c.1) Per cursos i seminaris amb certificat d'aprofitament que estiguin relacionats amb tasques i activitats policials, només es valoraran cursos impartits per administracions públiques i organismes oficials, fins a un màxim de 1.50 punts, d'acord amb el següent barem:

Per cursos de menys de 20 hores: 0,10 punts per curs
 Per cursos de 20 a 40 hores: 0,20 punts per curs
 Per cursos de més de 40 hores 0,25 punts per curs

Els aspirants han d'acreditar documentalment amb un certificat, la durada en hores dels cursos al·legats. Si no ho fan així es computaran com a cursos de durada inferior a 20 hores.

d) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1,00 punt, segons aquest barem:

Nivell C1 de català: 0,25 punts.
 Altres nivells superiors de català:..... 0,50 punts.

e) Recompenses i distincions:

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat o de les Forces Armades, quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent: 0.50 per cada distinció o recompensa. Fins a un màxim d'1,00 punt.

8.- Prova mèdica eliminatòria:

Els aspirants, que siguin declarats aprovats més els que indiqui l'òrgan de selecció per poder crear una borsa de reposició, , realitzaran una revisió mèdica on es manifesti que superen el barem mèdic transcrit a l'Annex II de les presents bases específiques.

Per a la realització d'aquesta prova, els aspirants seran convocats individualment amb expressió de la data, hora i lloc on es portaran a terme.

La revisió mèdica tindrà caràcter obligatori i eliminatori i es qualificarà com a apte o no apte. Serà necessari la qualificació d'apte per ser nomenat funcionari interí.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 5I5P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

9.- Puntuació dels exercicis, relació d'aprovat i període de pràctiques:

La puntuació de cada aspirant en cadascun dels exercicis serà la mitjana aritmètica de les puntuacions atorgades per tots els membres presents de l'òrgan de selecció.

La qualificació final del present concurs oposició s'obtindrà de la suma de les puntuacions obtingudes per cada aspirant a les diferents fases o exercicis, més la prova voluntària d'idioma.

L'òrgan de selecció farà pública la puntuació final del procés selectiu al Tauler d'Edictes i la plana web de la corporació, www.salou.cat, no podent declarar aprovats més aspirants que les places convocades, als que hagin obtingut la millor qualificació del concurs-oposició.

Els aspirants aprovats proposats per l'òrgan qualificador seran nomenats agents interins d'estiu per sis mesos, amb un període de pràctiques de tres mesos.

No obstant l'anterior, sempre que l'òrgan de selecció hagi proposat el nomenament d'igual nombre d'aspirants al de places convocades i amb l'objectiu d'assegurar la seva cobertura, quan es produeixin renúncies els aspirants seleccionats abans del seu nomenament o presa de possessió o no acreditin, una vegada superat el procés selectiu, que reuneixen els requisits i condicions establertes a la convocatòria, o no acreditin documentalment els mèrits declarats, l'òrgan convocant podrà nomenar com a funcionaris interins als aspirants de la borsa de reposició per rigorós ordre de puntuació.

10.-Curs de formació:

Els aspirants proposats per l'òrgan competent que hagin superat les proves selectives hauran de superar un curs de formació impartit per l' Institut de Seguretat pública de Catalunya al municipi de Salou, d'una durada de cent vint hores o de vint dies lectius i amb el contingut adequat a la categoria del cos de policia que es pretén cobrir amb la present selecció.

Aquest curs de formació es valorarà amb apte o no apte, i s'ha de tenir la valoració d'apte per ser nomenat agent interí de la Policia Local de Salou.

El fet de no superar el curs de manera satisfactòria suposarà la pèrdua de tot dret a ésser nomenat funcionaris interins d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la Llei 16/91.

Aquells aspirants que acreditin haver realitzat el curs de formació exigint en aquesta base restaran exempts d'haver-lo de tornar a fer en aquesta ocasió.

11. Borsa de reposició

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 5I5P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

Els aspirants que superin tot el procés selectiu incloent el curs de formació, però degut al nombre de places limitades no siguin declarats aprovats ni proposats per al seu nomenaments, formaran part d'una borsa de reposició per rigorós ordre de puntuació, els quals podran ser proposats per al seu nomenament com a agents interins de la policia si es produeix alguna baixa o renúncia voluntària d'agent interí al cos de la policia local.

12.- Els empats en la puntuació final:

Els possibles empats en la puntuació final es resoldran aplicant els criteris següents:

1. En els casos de concurs-oposició, es desfà l'empat a favor de l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació a la fase d'oposició.
2. Si persisteix l'empat, es desfarà l'empat a favor de l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació en el cinquè exercici de la prova pràctica de la fase d'oposició.
3. En cas de persistir l'empat en els casos de concurs-oposició, es desfà l'empat a favor de l'aspirant que obtingui la major puntuació a l'apartat a) d'experiència laboral en la fase de concurs.

13.- Drets d'examen: L'import dels drets d'examen: 14 €

Gaudiran d'un 10% de bonificació els aspirants que tramitin la seva instància de manera electrònica.

Els drets d'examen es poden abonar o a la Unitat de Caixa de l'Ajuntament (planta baixa), per gir postal (a qualsevol oficina de correus) o per transferència bancària al número de compte de l'Ajuntament ES31 0081 1587 52 0001012911 (S'HA D'INDICAR CLARAMENT EL NOM I COGNOS, DNI I A QUIN PROCÉS SELECTIU PARTICIPA).

Exempcions de les taxes:

Les persones que figurin com a demandants de treball durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria en la que sol·licitin la seva participació. Són requisits per a gaudir de l'exempció que en aquell termini no hagin rebutjat cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagin negat a participar, llevat de causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguin rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. Per tal de gaudir de l'exempció, a més a més del document acreditatiu de ser demandants de treball, cal que presentin un certificat que contingui els aspectes a què fa referència aquests apartat.

14.- Incidències:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 5I5P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

L'òrgan qualificador queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calgui per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

15.- Recursos:

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar amb el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a dret i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'òrgan qualificador, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar amb el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a dret i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX I: PROVES FÍSQUES I VALORACIONS

1. COURSE NAVETTE: consisteix en recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.
2. ABDOMINAL EN 1 MINUT: elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.
3. SALT HORIZZONTAL: l'aspirant s'ha de situar de forma que les puntes dels peus estiguin exactament darrera de la línia de batuda junts o separats a l'amplada dels malucs.



Ajuntament de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

Els peus han de tenir contacte permanent amb el terra fins el moment d'enlairar-se. Després d'aquest preparatiu, ha de saltar simultàniament amb els peus tan lluny com pugui.

L'aspirant podrà realitzar dos intents. El resultat es mesura en centímetres.

- POTÈNCIA DE BRAÇOS – LLANÇAMENT DE PILOTA MEDICINAL: L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la potència dels músculs superiors principals. Per fer aquesta prova es necessita una pilota medicinal de 5 kg pels homes i 3 kg per les dones. La posició inicial exigeix situar-se per darrere d'una línia marcada on comença el recompte de la distància amb els peus junts en terra i simètrics. En cap moment no es pot trepitjar aquesta línia. Una vegada fet el llançament, es compta la distància entre la línia de sortida i la marca de la pilota, la qual ha de ser superior a la que estableixen les taules. Per fer aquesta prova es permeten dos intents.

ABDOMINALS

NOTA/ PUNTS	TOTAL ABDOMINALS HOMES INFERIORS 35 ANYS	TOTALS ABDOMINALS DONA INFERIOR A 35 ANYS	TOTALS ABDOMINALS HOME DE 35 A 40 ANYS	TOTALS ABDOMINALS DONA DE 35 A 40 ANYS	TOTAL ABDOMINALS HOME DE 41 ANYS en endavant	TOTAL ABDOMINALS DONA 41 ANYS en endavant
10	60	55	58	53	56	51
9	55	50	53	48	51	46
8	50	45	48	43	46	41
7	45	40	43	38	41	36
6	40	35	38	33	36	31
5	35	30	33	28	31	26
4	30	25	28	23	26	21
3	25	20	23	18	21	16
2	20	15	18	13	16	11
1	15	10	13	8	11	6



Ajuntament de Salou

Unitat / Departament Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació  515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document PER13I02M	Núm. d'expedient 953/2019	30-01-19 09:17

SALT HORIZTAL

NOTA/ PUNTS	DISTÀNCI A HOMES INFERIOR S 35 ANYS	DISTÀNCI A DONA INFERIOR A 35 ANYS	DISTÀNCI A HOME DE 35 A 40 ANYS	DISTÀNCI A DE 35 A 40 ANYS	DISTÀNCIA HOME DE 41 ANYS en endavant	DISTÀNCI A DONA 41 ANYS en endavant
10	236	206	231	201	226	196
9	226	196	221	191	216	186
8	216	186	211	181	206	176
7	206	176	201	171	196	166
6	196	166	191	161	186	156
5	186	156	181	151	176	146
4	176	146	171	141	166	136
3	166	136	161	131	156	126
2	156	126	151	121	146	116
1	146	116	141	111	136	106

COURSE NAVETTE

NOTA/P UNTS	PALIER HOME INFERIO R A 35 ANYS	PALIER S DONA INFERI OR A 35 ANYS	PALIER S HOME DE 35 en endava nt	PALIER S DONA DE 35 en endava nt
10	12	8,5	11	7,5
9	10	7,5	9,5	7
8	9	7	8	6,5
7	8	6,5	7	6
6	7	6	6,5	5,5
5	6,5	5,5	6	5
4	6	5	5	4,5
3	5,5	4,5	4,5	4
2	5	4	4	3,5
1	4,5	3,5	3,5	3



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

POTENCIA DE BRAÇOS

Homes: pilota de 5kg				
Dones: pilota de 3 kg				
PUNTS	Menors de 30 anys	De 30 a 39 anys	De 40 a 49 anys	Més de 50 anys
10	+6,00	+5,50	+5,00	+4,50
9	+5,75	+5,25	+4,75	+4,25
8	+5,50	+5,00	+4,50	+4,00
7	+5,35	+4,85	+4,35	+3,85
6	+5,20	+4,70	+4,20	+3,70
5	+5,05	+4,35	+4,05	+3,55
4	+4,90	+4,40	+3,90	+3,40
3	+4,80	+4,30	+3,80	+3,30
Eliminat	-4,80	-4,30	-3,80	-3,30

ANNEX II: QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ALTURA:

1. Alçada mínima homes: no poden fer menys de 1.65 m
2. Alçada mínima dones: no poden fer menys de 1.60 m

II. ANTROPOMETRIA:

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominants i no dominants, pel que fa a les dones.
2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3.5 litres en els homes i als 3 litres a les dones.

III. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1. Aparell circulatori:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 5I5P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori:

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3. Aparell genitourinari:

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5 Prolapse genital femení. Endometriosis.

4. Aparell digestiu:

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos al fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5. Sistema hematopàtic:

Hemopaties que a judici de l'òrgan qualificador limitin l'exercici de la funció policial.

6. Aparell locomotor:

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici de l'òrgan qualificador dificulti l'exercici d'elles funcions policials.

7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós:

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolors. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

8. Glàndules endocrines:

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

9. Infeccions:

Qualsevol malaltia infectocontagiosa activa o amb risc de contagi.

10. Òrgans dels sentits:

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense cap possibilitat de correcció, inferior a 4/10 (0,4)

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 515P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinen afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc...) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines:

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12. Altres:

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

La valoració de les dades mèdiques es realitzarà únicament a partir dels exàmens realitzats en el Centre Mèdic designat per l'Ajuntament.

ANNEX III: TEMARI

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Elaboració. Estructura i principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols. La seva garantia i suspensió.

Tema 2. L'organització territorial de l'Estat. L'Administració local. Entitats que comprèn. Competències de les entitats locals. Òrgans de govern i administratius. Designació i atribucions dels òrgans locals.

Tema 3. La policia local: concepte i naturalesa. Principis bàsics d'actuació. La policia local com a servei: el seu enquadrament dins la Llei Orgànica de forces i cossos de seguretat.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Gestió De Personal MSAAL		
Codi de verificació		
 5I5P2R305G2W51160RR9		
Codi de document	Núm. d'expedient	30-01-19 09:17
PER13I02M	953/2019	

Tema 4. La policia local: el seu enquadrament dins de la organització municipal. Dependències funcional i organitzativa. La coordinació de les policies locals.

Tema 5. La policia local: manteniment de la seguretat pública. Forces i cossos de seguretat de l'Estat: funcions. Policia local i seguretat pública.

Tema 6. La Llei de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial. Normes de comportament a la circulació.

Tema 7. Senyals de circulació. Classificació de les senyals. Senyals als vehicles.

Tema 8. Les Ordenances municipals de Salou: civisme i convivència ciutadana, venda i consum de begudes alcohòliques, regulació del trànsit a les vies públiques, tinença d'animals de companyia.

Tema 9. El municipi de Salou: territori, història i cultura.

5I5P2R305G2W51160RR9

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 5I5P2R305G2W51160RR9. Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código: 5I5P2R305G2W51160RR9.