



Ajuntament de Salou

# SALOU

## SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL REGISTRO MUNICIPAL DE ENTIDADES CIUDADANAS



Mas información

Espacio reservado para uso administrativo

Documento revisado 15/05/2020

### SOLICITANTE Y REPRESENTANTE

Persona física: Nombre  Primer Apellido  Segundo Apellido 
 DNI / NIF  NIE  Pasaporte

Persona jurídica: Nombre o razón jurídica  Sigla o Nombre  CIF

Teléfono fijo  Teléfono Móvil  Dirección de correo electrónico

**Datos del representante** (en el caso que se aporte el correspondiente documento de otorgamiento de poder de representación).

Persona física o jurídica: Nombre  Primer Apellido  Segundo Apellido 
 DNI/ NIF/CIF  NIE  Pasaporte

Teléfono fijo  Teléfono Móvil  Dirección de correo electrónico

El Ayuntamiento de Salou de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de les Administracions Públiques y en relación con la presente solicitud, enviará notificaciones electrónicas accesibles a través de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Salou: <https://seu.salou.cat>



Acceso al buzón

### SOLICITO

La actualización de los datos de la entidad ..... en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas, de acuerdo con la información que se indica seguidamente:

Nombre entidad .....  
 Dirección (Sede social) .....  
 Teléfono ..... Correo electrónico .....  
 Número registro general de asociaciones ..... Fecha .....  
 Número de socios ..... Fecha aprobación Estatutos ..... NIF .....

### DATOS BANCARIOS

Banco o caja .....  
 Dirección ..... Código Postal .....  
 IBAN:

### RELACIÓN DE LAS PERSONAS QUE OCUPAN CARGOS DIRECTIVOS

#### PRESIDENTE

Nombre ..... Apellidos .....  
 Dirección .....  
 Teléfono .....

#### VICEPRESIDENTE

Nombre ..... Apellidos .....  
 Dirección .....  
 Teléfono .....

#### SECRETARIO

Nombre ..... Apellidos .....  
 Dirección .....  
 Teléfono .....

#### TRESORERO

Nombre ..... Apellidos .....  
 Dirección .....  
 Teléfono .....

**FECHA Y FIRMA**

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito que se admita a trámite esta instancia.

Salou,  de  de   
El Solicitante o Representante Legal

Firmado

**ILMO. SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SALOU**

**DOCUMENTACIÓN APORTADA**

- Certificado del acuerdo de la Asamblea General sobre el cambio de la Junta
- .....
- Otros \_\_\_\_\_
- .....
- Acreditación de la representación
- .....

**INSTRUCCIONES PARA RELLENAR LA INSTANCIA**

- Rellene los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y de su representante, si corresponde, aportando en tal caso el correspondiente documento de representación.
- Indique la relación de documentos que aporta juntamente con la solicitud.
- La solicitud ha de estar firmada por el solicitante o por su representante, en su caso.

**Me opongo** a que el Ayuntamiento de Salou consulte y obtenga los datos necesarios para la resolución de esta solicitud, de acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

**AVISO LEGAL**

De acuerdo con lo que establece la normativa de protección de datos personales, le informamos que sus datos serán tratados con la finalidad de dar servicio y respuesta a la solicitud presentada. El responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Salou y puede ampliar esta información consultando la política de privacidad en la página web del Ayuntamiento [www.salou.cat](http://www.salou.cat).

Así mismo se informa de la posibilidad de ejercer sus derechos de acceso, rectificación o supresión y del resto de sus derechos mediante la remisión de un escrito dirigido al responsable del tratamiento en la siguiente dirección: Ayuntamiento de Salou, Paseo del 30 de octubre, 4, 43840 Salou o en la sede electrónica del Ayuntamiento.



Ejercicio de derechos  
LOPD

**LOGOTIPO**

En el caso de disponer estampar aquí