



Ajuntament  
de Salou

# SALOU

## SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DE TARIFES DE LES LLARS D'INFANTS MUNICIPALS



Més informació

Espai reservat per a ús administratiu

Document revisat 24/08/2023

### PERSONA SOL·LICITANT (Dades del pare, mare o tutor/a legal)

Persona física: Nom  Primer Cognom  Segon Cognom   DNI / NIF  NIE  Passaport

Telèfon fix  Telèfon Mòbil  Adreça de correu electrònic

### Dades de la persona representant (en el cas que s'aporti el corresponent document d'atorgament de poder de representació).

Persona física o jurídica: Nom  Primer Cognom  Segon Cognom   DNI/ NIF/CIF  NIE  Passaport

Telèfon fix  Telèfon Mòbil  Adreça de correu electrònic

### INFORMACIÓ D'INTERÉS: La notificació postal té un cost per l'Ajuntament de 9€ aproximadament

AUTORITZO a l'Ajuntament de Salou que, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en relació amb la present sol·licitud, m'envii notificacions electròniques accessibles a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Salou: <https://seu.salou.cat>



Accés a la bústia

### Adreça a efectes de notificacions postals de la persona sol·licitant representant

Tipus de via  Nom de la via

Número  Quilòmetre  Lletre  Bloc  Portal  Escala  Pis  Porta  Codi postal

Municipi  Província  País

### DADES DE L'ALUMNAT

#### Persona beneficiaria 1

Nom  Primer Cognom  Segon Cognom  Data de naixement

Curs  Centre educatiu  Jornada  Completa  Matí

#### Persona beneficiaria 2

Nom  Primer Cognom  Segon Cognom  Data de naixement

Curs  Centre educatiu  Jornada  Completa  Matí

### AUTORITZACIÓ

- Autoritzo expressament a l'Ajuntament de Salou poder consultar, demanar informació o la intervenció que es detalla seguidament:
- Contingudes en el Padró municipal d'habitants o certificat d'empadronament col·lectiu.
  - Certificat d'imputacions de l'IRPF del darrer exercici fiscal.
  - Certificat de Vida Laboral de la Tresoreria de la Seguretat Social.
  - Declaració de l'IRPF del darrer exercici fiscal (en cas d'autònoms)
  - Certificat del Servei Català d'ocupació (en cas d'estar en situació d'atur)
  - Certificat expedit per l'INSS o ICASS (en cas de pensió)
  - Resolució de l'atorgament de la Renda Mínima d'Inserció.
  - Certificat d'ingressos.
  - Títol de família monoparental.
  - Informació complementaria o intervenció dels Serveis Socials Municipals, si escau.

### DECLARO RESPONSABLEMENT QUE:

1. Les dades contingudes en la present sol·licitud són certes.
2. El nombre de persones de la unitat de convivència són:  De les quals, son majors de 16 anys:
3. L'aportació de dades o documents falsejats o inexactes podria ser motiu per cancel·lar la sol·licitud, sens perjudici que es pugui emprendre les accions legals o procedents.

## SOL·LICITUD

Per tot això, SOL·LICITO la bonificació de la tarifa de la llar d'infants municipal per a les persones beneficiàries citades anteriorment.

- M'oposo** a que l'Ajuntament de Salou consulti i obtingui les dades necessàries per a la resolució d'aquesta sol·licitud, d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## DATA I SIGNATURA

Declaro que totes les dades facilitades són certes, que he llegit els advertiments legals i que accepto les condicions particulars expressades, per la qual cosa sol·licito que s'admeti a tràmit aquesta instància.

Salou,  de/d'  de   
La persona sol·licitant/representant legal

Signat

IL·LM. SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SALOU

## DOCUMENTACIÓ APORTADA

- Certificat de matrícula de l'alumne (Document emès per la Llar d'infants on es certifica la matrícula i serveis utilitzats).  
 Documentació necessària (en cas de no autoritzar la consulta).  
 Sentència de separació/divorci, si escau.  
 En cas de famílies monoparentals: Document acreditatiu pensions per aliments percebudes per qualsevol membre de la unitat familiar.  
 Altra:.....

## AVÍS LEGAL

Les dades personals facilitades podran ser publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions i/o al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Salou, excepte en processos subvencionals que per motius de vulnerabilitat social puguin afectar al respecte a l'honor i la intimitat personal i familiar.

Conforme al Reglament 2016/679 General de Protecció de Dades i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació: **Responsable:** L'Ajuntament de Salou, Passeig del 30 d'octubre, 4 (43840) de Salou. **Delegat de Protecció de Dades:** [dpd@salou.cat](mailto:dpd@salou.cat). **Finalitat:** Gestionar la seva petició i donar resposta. **Legitimació:** El compliment d'una obligació legal. **Conservació:** Les dades es conservaran el temps estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable. **Destinataris:** No seran comunicades a tercers excepte en els casos previstos per la normativa vigent. **Drets:** Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre de l'Ajuntament al Passeig del 30 d'octubre, 4 (43840) de Salou, o al Delegat de Protecció de Dades [dpd@salou.cat](mailto:dpd@salou.cat). Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. **Reclamació:** Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([apdcat.gencat.cat](mailto:apdcat.gencat.cat)).



Exercici  
de drets  
LOPD