



Ajuntament
de Salou

SALOU

REPRESENTACIÓN TRÁMITES INDIVIDUALES PADRÓN DE HABITANTES

Documento revisado 22/10/2021

Espacio reservado para uso administrativo

SOLICITANTE/OTORGANTE (Obligatorio ser mayor de edad para trámite electrónico)

Persona física: Nombre Primer Apellido Segundo Apellido DNI / NIF NIE Pasaporte

Tipo de vía Nombre de la vía

Número Kilómetro Letra Bloque Portal Escalera Piso Puerta Código postal

Municipio Provincia País

Teléfono fijo Teléfono Móvil Dirección de correo electrónico

REPRESENTANTE/AUTORIZADO (Obligatorio ser mayor de edad para trámite electrónico)

Datos del representante (Obligatorio ser mayor de edad)

Persona física o jurídica: Nombre Primer Apellido Segundo Apellido DNI/ NIF/CIF NIE Pasaporte

Tipo de vía Nombre de la vía

Número Kilómetro Letra Bloque Portal Escalera Piso Puerta Código postal

Municipio Provincia País

Teléfono fijo Teléfono Móvil Dirección de correo electrónico

INFORMACIÓN DE INTERÉS: La notificación postal tiene un coste para el Ayuntamiento de 9€ aproximadamente

AUTORIZO al Ayuntamiento de Salou que, de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en relación con la presente solicitud, me envíen notificaciones electrónicas accesibles a través de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Salou: <https://seu.salou.cat>



Acceso al buzón

Dirección a efectos de notificaciones postales del solicitante representante

Tipo de vía Nombre de la vía

Número Kilómetro Letra Bloque Portal Escalera Piso Puerta Código postal

Municipio Provincia País

ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

La persona solicitante otorga su representación a la persona representante para que actúe ante el Ayuntamiento de Salou - Unidad de Estadística y Padrón, en el trámite que se señala a continuación, solicitado por el representante, quedando facultado para realizar cuantas actuaciones correspondan en el curso de la solicitud de este trámite.

(Esta autorización será válida exclusivamente para una única gestión. El periodo de validez de este documento es de un mes)

Variación en el Padrón Municipal de Habitantes de Salou: Alta Cambio domicilio Cambio de datos personales

Solicitar y recoger:

- Volante de empadronamiento individual
 Volante de empadronamiento individual histórico
 Volante de empadronamiento individual histórico en situación de baja

Solicitar y recoger:

- Certificado de empadronamiento individual
 Certificado de empadronamiento individual histórico
 Certificado de empadronamiento individual histórico en situación de baja

DOCUMENTACIÓN APORTADA

Variación en el Padró Municipal de Habitantes de Salou:

- Original de la identificación: Persona interesada/otorgante
 Original de la identificación: Persona representante/autorizada
 Otra:

Volantes/Certificados del Padró Municipal de Habitantes de Salou:

- Original de la identificación: Persona representante/autorizada
 Fotocopia de la identificación: Persona interesada/otorgante

FECHA Y FIRMA

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito que se admita a trámite esta instancia.

Salou, de de

El Solicitante/Otorgante

El Representante/Autorizado

Firmado

Firmado

ILMO. SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SALOU

- Me opongo** a que el Ayuntamiento de Salou consulte y obtenga los datos necesarios para la resolución de esta solicitud, de acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



AVISO LEGAL

Conforme al Reglamento 2016/679 General de Protección de Datos y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD) informamos al solicitante que trataremos los datos personales facilitados en los términos que se exponen a continuación: **Responsable:** El Ayuntamiento de Salou, Paseo del 30 de octubre, 4 (43840) de Salou. **Delegado de Protección de Datos:** dpd@salou.cat. **Finalidad:** Gestionar su petición y dar respuesta. **Legitimación:** El cumplimiento de una obligación legal. **Conservación:** Los datos se conservarán el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad mencionada, respetando en todo caso lo que determine la normativa de archivo aplicable. **Destinatarios:** No serán comunicados a terceros salvo en los casos previstos por la normativa vigente. **Derechos:** Las personas solicitantes pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación, supresión, oposición o portabilidad, dirigiéndose por escrito al registro del Ayuntamiento en el Paseo del 30 de octubre, 4 (43840) de Salou o al Delegado de Protección de Datos dpd@salou.cat. Hay que adjuntar una fotocopia del DNI o firmar el correo electrónico con una firma electrónica reconocida. **Reclamación:** Puede presentar una reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos (apdcat.gencat.cat).



Ejercicio
de
derechos
LOPD

MÁS INFORMACIÓN

Certificado de empadronamiento individual 	Volante de empadronamiento individual 	Padrón de habitantes – Alta por cambio de residencia 
Certificado de empadronamiento individual histórico 	Volante de empadronamiento individual histórico 	Padrón de habitantes – Alta por nacimiento 
Certificado de empadronamiento individual histórico en situación de baja 	Volante de empadronamiento individual en situación de baja 	Padrón de habitantes – Cambio de domicilio dentro del mismo municipio 