



Ajuntament de Salou

# SALOU

## SOLICITUD DE RECLAMACIÓN/DENUNCIA DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS A EMPRESAS



Mas información

Espacio reservado para uso administrativo

Documento revisado 17/06/2020

### SOLICITANTE (PERSONA CONSUMIDORA) Y REPRESENTANTE

Persona física: Nombre  Primer Apellido  Segundo Apellido   DNI / NIF  NIE  Pasaporte

Persona jurídica: Nombre o razón jurídica  Sigla o Nombre  CIF

Teléfono fijo  Teléfono Móvil  Dirección de correo electrónico

### Datos del representante (en el caso que se aporte el correspondiente documento de otorgamiento de poder de representación).

Persona física o jurídica: Nombre  Primer Apellido  Segundo Apellido   DNI/NIF/CIF  NIE  Pasaporte

Teléfono fijo  Teléfono Móvil  Dirección de correo electrónico

### INFORMACIÓN DE INTERÉS: La notificación postal tiene un coste para el Ayuntamiento de 9€ aproximadamente

ME OPONGO a que el Ayuntamiento de Salou, de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en relación con la presente solicitud, me envíen notificaciones electrónicas accesibles a través de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Salou: <https://seu.salou.cat>



Acceso al buzón

### Dirección a efectos de notificaciones postales del solicitante representante

Tipo de vía  Nombre de la vía

Número  Kilómetro  Letra  Bloque  Portal  Escalera  Piso  Puerta  Código postal

Municipio  Provincia  País

### IDENTIFICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

Día y hora de los hechos  Nombre del establecimiento

Tipo de vía  Nombre de la vía

Número  Kilómetro  Letra  Bloque  Portal  Escalera  Piso  Puerta  Código postal

Municipio  Provincia  País

Nombre de la empresa o razón social  CIF

Telèfon fix  Telèfon Mòbil  Adreça de correu electrònic

### HECHOS Y CIRCUNSTANCIAS DE LA RECLAMACIÓN/DENUNCIA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### PETICIÓN DE LA PERSONA CONSUMIDORA

.....

.....

.....

**Me opongo** a que el Ayuntamiento de Salou consulte y obtenga los datos necesarios para la resolución de esta solicitud, de acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### FECHA Y FIRMA

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito que se admita a trámite esta instancia.

Salou,  de  de   
El Solicitante o Representante Legal

Firmado

#### DOCUMENTACIÓN Y PRUEBAS QUE SE ADJUNTAN

- 1 *Facturas:*
- 2 *Tickets de compra:*
- 3 *Garantías:*
- 4 *Informes:*
- 5 *Fotografías:*
- 6 *Otra:*

**ILMO. SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SALOU**

#### AVISO LEGAL

De acuerdo con lo que establece la normativa de protección de datos personales, le informamos que sus datos serán incorporados a un tratamiento con la finalidad de dar servicio y respuesta a la solicitud presentada. El responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Salou y puede ampliar esta información consultando la política de privacidad en la página web del Ayuntamiento [www.salou.cat](http://www.salou.cat).

Así mismo se informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y del resto de sus derechos mediante la remisión de un escrito dirigido al responsable del tratamiento en la siguiente dirección: Ayuntamiento de Salou, Paseo del 30 de octubre, 4, 43840 Salou o en la sede electrónica del Ayuntamiento.



Ejercicio  
de derechos  
LOPD