



Ajuntament
de Salou

SALOU

REPRESENTACIÓN TRÁMITES INDIVIDUALES PADRÓN DE HABITANTES



Más información

Espacio reservado para uso administrativo

Documento revisado 25/05/2020

SOLICITANTE/OTORGANTE (Obligatorio ser mayor de edad para trámite electrónico)

Persona física: Nombre Primer Apellido Segundo Apellido DNI / NIF NIE Pasaporte

Tipo de vía Nombre de la vía

Número Kilómetro Letra Bloque Portal Escalera Piso Puerta Código postal

Municipio Provincia País

Teléfono fijo Teléfono Móvil Dirección de correo electrónico

REPRESENTANTE/AUTORIZADO (Obligatorio ser mayor de edad para trámite electrónico)

Datos del representante (Obligatorio ser mayor de edad)

Persona física o jurídica: Nombre Primer Apellido Segundo Apellido DNI/ NIF/CIF NIE Pasaporte

Tipo de vía Nombre de la vía

Número Kilómetro Letra Bloque Portal Escalera Piso Puerta Código postal

Municipio Provincia País

Teléfono fijo Teléfono Móvil Dirección de correo electrónico

INFORMACIÓN DE INTERÉS: La notificación postal tiene un coste para el Ayuntamiento de 9€ aproximadamente

AUTORIZO al Ayuntamiento de Salou que, de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en relación con la presente solicitud, me envíen notificaciones electrónicas accesibles a través de la Sede electrónica del Ayuntamiento de Salou: <https://seu.salou.cat>



Acceso al buzón

Dirección a efectos de notificaciones postales del solicitante representante

Tipo de vía Nombre de la vía

Número Kilómetro Letra Bloque Portal Escalera Piso Puerta Código postal

Municipio Provincia País

ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

La persona solicitante otorga su representación a la persona representante para que actúe ante el Ayuntamiento de Salou - Unidad de Estadística y Padrón, en el trámite que se señala a continuación, solicitado por el representante, quedando facultado para realizar cuantas actuaciones correspondan en el curso de la solicitud de este trámite.

(Esta autorización será válida exclusivamente para una única gestión. El período de validez de este documento es de un mes)

Variación en el Padrón Municipal de Habitantes de Salou: Alta Cambio domicilio Cambio de datos personales

Solicitar y recoger:

- Volante de empadronamiento individual
- Volante de empadronamiento individual histórico
- Volante de empadronamiento individual histórico en situación de baja

Solicitar y recoger:

- Certificado de empadronamiento individual
- Certificado de empadronamiento individual histórico
- Certificado de empadronamiento individual histórico en situación de baja

DOCUMENTACIÓN APORTADA

Variación en el Padró Municipal de Habitantes de Salou:

- Original de la identificación: Persona interesada/otorgante
- Original de la identificación: Persona representante/autorizada
- Otra:

Volantes/Certificados del Padró Municipal de Habitantes de Salou:

- Original de la identificación: Persona interesada/otorgante
- Fotocopia de la identificación: Persona representante/autorizada

FECHA Y FIRMA

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito que se admita a trámite esta instancia.

Salou, de de

El Solicitante/Otorgante

El Representante/Autorizado

Firmado

Firmado

ILMO. SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SALOU

- Me opongo** a que el Ayuntamiento de Salou consulte y obtenga los datos necesarios para la resolución de esta solicitud, de acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

AVISO LEGAL

De acuerdo con lo que establece la normativa de protección de datos personales, le informamos que sus datos serán tratados con la finalidad de dar servicio y respuesta a la solicitud presentada. El responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Salou y puede ampliar esta información consultando la política de privacidad en la página web del Ayuntamiento www.salou.cat

Así mismo se informa de la posibilidad de ejercer sus derechos de acceso, rectificación o supresión y del resto de sus derechos mediante la remisión de un escrito dirigido al responsable del tratamiento en la siguiente dirección: Ayuntamiento de Salou, Paseo del 30 de octubre, 4, 43840 Salou o en la sede electrónica del Ayuntamiento.



Ejercicio
de derechos
LOPD