



Ajuntament
de Salou

SALOU

SOLICITUD DE ADMISIÓN A LA CONVOCATORIA DEL PROCESO DE ESTABILIZACIÓN

Documento revisado 11/08/2023

Espacio reservado para uso administrativo

PERSONA SOLICITANTE Y REPRESENTANTE

Persona física: Nombre Primer Apellido Segundo Apellido DNI / NIF NIE Pasaporte

Teléfono fijo Teléfono Móvil Dirección de correo electrónico

Datos de la persona representante (en el caso de que se aporte el correspondiente documento de otorgamiento de poder de representación).

Persona física o jurídica: Nombre Primer Apellido Segundo Apellido DNI/ NIF/CIF NIE Pasaporte

Teléfono fijo Teléfono Móvil Dirección de correo electrónico

INFORMACIÓN DE INTERÉS: La notificación postal tiene un coste para el Ayuntamiento de 9 € aproximadamente

AUTORIZO al Ayuntamiento de Salou que, de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en relación con la presente solicitud, me envíe notificaciones electrónicas accesibles a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Salou: <https://seu.salou.cat>



Acceso al buzón

Dirección a efectos de notificaciones postales de la persona solicitante representante

Tipo de vía Nombre de la vía

Número Kilómetro Letra Bloque Portal Escalera Piso Puerta Código postal

Municipio Provincia País

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro que son ciertos todos y cada uno de los datos que se consignan y que cumplo las condiciones exigidas en las bases específicas de la convocatoria.

OTRA INFORMACIÓN

- 1.- Poseo el de nivel lengua catalana según lo establecido en el Anexo I (exento de hacer la prueba) Si No
- 2.- He trabajado anteriormente en el Ayuntamiento de Salou u Organismo dependiente Si No
- 3.- Reúno los requisitos para la exención del pago para participar en el proceso selectivo Si No

El Ayuntamiento de Salou informa que la **Titulación Oficial** y la **Vida laboral** serán consultadas de oficio, de forma telemática en la administración correspondiente. Si el interesado se acoge a la exención de pago, también se consultará el **grado de discapacidad**, si **consta de alta como demandante de trabajo durante al menos 1 mes anterior a la convocatoria** y las **prestaciones recibidas por otras Administraciones**. En caso de oposición a la consulta, deberá aportarse la documentación.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS/SOLICITUD

Como persona interesada solicito ser admitida en la convocatoria del proceso selectivo correspondiente a la oferta pública de estabilización siguiente:

Código del proceso (**Campo obligatorio**) Grupo Denominación de la plaza

FECHA Y FIRMA

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito que se admita a trámite esta instancia.

Salou, de de

La persona solicitante/representante legal

Firmado

ILMO. SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SALOU

DOCUMENTACIÓN APORTADA

- 1 **Catalán nivel exigido según lo establecido en el Anexo I**
- 2 **Titulación exigida según lo establecido en el Anexo I**
- 3 **Permiso de conducir, si corresponde**
- 4 **Certificados oficiales idiomas, si corresponde**
- 5 **Documento "Autobaremación de méritos y requisitos"**
- 6 **Carta de pago**

Me opongo a que el Ayuntamiento de Salou consulte y obtenga los datos necesarios para la resolución de esta solicitud, de acuerdo con el artículo 28.2 de la ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

AVISO LEGAL

Conforme al Reglamento 2016/679 General de Protección de Datos y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD) informamos al solicitante que trataremos los datos personales facilitados en los términos que se exponen a continuación: **Responsable:** El Ayuntamiento de Salou, Paseo del 30 de octubre, 4 (43840) de Salou. **Delegado de Protección de Datos:** dpd@salou.cat. **Finalidad:** Gestionar su petición y dar respuesta. **Legitimación:** El cumplimiento de una obligación legal. **Conservación:** Los datos se conservarán el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad mencionada, respetando en todo caso lo que determine la normativa de archivo aplicable. **Destinatarios:** No serán comunicados a terceros salvo en los casos previstos por la normativa vigente. **Derechos:** Las personas solicitantes pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación, supresión, oposición o portabilidad, dirigiéndose por escrito al registro del Ayuntamiento en el Paseo del 30 de octubre, 4 (43840) de Salou o al Delegado de Protección de Datos dpd@salou.cat. Hay que adjuntar una fotocopia del DNI o firmar el correo electrónico con una firma electrónica reconocida. **Reclamación:** Puede presentar una reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos (apdcat.gencat.cat).



Ejercicio
de
derechos
LOPD