




Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document SEC13I0MD	Núm. d'expedient 7137/2019	23-08-19

Interessat de l'expedient  
AJUNTAMENT DE SALOU

Assumpte  
Anunci relatiu al Cartipàs Municipal.

Localització de l'activitat

## AJUNTAMENT DE SALOU

### ANUNCI

En compliment del que es preveu als articles 44·2, 46·1 i 52·4 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals es fan públics els següents decrets:

**Primer.-** Decret número 3090, de 18 de juny de 2019, relatiu als tinents d'alcalde, que diu:

"1. Nomenar tinents d'alcalde d'aquest ajuntament amb efectes des del dia d'avui, als regidors membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen:

1r. TINENT D'ALCALDE: SR. MARC MONTAGUT I PRATS

2n. TINENT D'ALCALDE: SR. JESÚS A. BARRAGÁN PASCUAL

3a. TINENT D'ALCALDE: SRA. JULIA GÓMEZ MESONERO

4t. TINENT D'ALCALDE: SR. HÉCTOR MAIQUEZ FORCADA

5è. TINENT D'ALCALDE: SR. XAVIER MONTALÀ ARRIBAS


6è. TINENT D'ALCALDE: SR. PEDRO MADRONA ARANCÓN

2. Establir que en cas d'absència, vacant o malaltia d'aquesta Alcaldia, les atribucions i competències que li reconeix la legislació vigent, seran desenvolupades pels tinents d'alcalde, de conformitat amb l'ordre establert en el punt anterior.

3. Comunicar el present decret als tinents d'alcalde afectats, fent-los constar que hauran de mantenir informada a aquesta Alcaldia de l'exercici de les seves atribucions com alcalde



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document SEC13I0MD	Núm. d'expedient 7137/2019	23-08-19

accidental, no podent, durant l'esmentat exercici, ni modificar les delegacions ja efectuades per aquesta Alcaldia amb anterioritat, ni atorgar-ne altres de noves."

**Segon.-** Decret número 3092, de 18 de juny de 2019, relatiu a la Junta de Govern Local, membres, periodicitat i delegacions de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local:

"1.- Constituir la Junta de Govern Local, òrgan col·legiat municipal de caràcter resolutori, la qual quedarà integrada pels membres següents:

President: L'alcalde, Sr. Pere Granados Carrillo

Vocals: Sr. Marc Montagut i Prats

Sr. Jesús A. Barragán Pascual

Sra. Julia Gómez Mesonero

Sr. Héctor Maiquez Forcada

Sr. Xavier Montalà Arribas

Sr. Pedro Madrona Arancón

2.- La Junta de Govern Local realitzarà sessió ordinària tots els dijous no festius, a les 12.00 hores del matí.


3.- Les convocatòries de les sessions de la Junta de Govern Local es notificaran per correu electrònic a tots els seus membres.

4.- L'alcalde podrà en qualsevol moment reunir la Junta de Govern Local quan estimi necessari conèixer el seu parer o demanar la seva assistència, amb anterioritat a dictar resolucions en exercici de les seves atribucions.

5.- La Junta de Govern Local en les seves reunions deliberants, d'assistència i assessorament a l'alcalde, no podrà adoptar cap acord, formalitzant-se el resultat de les deliberacions en forma de dictamen.

6.- Delegar a favor de la Junta de Govern Local les competències que tot seguit es relacionen:


1. Aprovar l'oferta d'ocupació pública d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple, aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball.
2. Aprovació dels instruments de planejament no expressament atribuïdes al Ple, així com la dels instruments de gestió urbanística, en tota la seva amplitud.
3. Sancionar les faltes de desobediència a la seva autoritat o per infracció de les ordenances municipals, no atribuïdes expressament a altres òrgans.

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document SEC13I0MD	Núm. d'expedient 7137/2019	23-08-19

4. Les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada; s'exclou la contractació menor expressament delegada a Regidories concretes.
5. L'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la contractació o concessió i estigui previst en el pressupost.
6. L'adjudicació de concessions sobre els béns de les entitats locals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació, permuta i gravamen del patrimoni, quan el seu valor no excedeixi el percentatge ni la quantia indicats. La delegació comprèn totes les facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions.
7. L'atorgament de les llicències d'obres majors i d'activitats i espectacles públics. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, ordres de clausura, control, inspeccions.
8. Aprovació dels informes en tots aquells expedients en què intervingui una altra administració o hagin de resoldre's per aquesta, en aquells supòsits en què la competència no estigui expressament atribuïda al ple.
9. Aprovació de les bases per a l'atorgament de subvencions, convocatòria, concessió, inspecció, resolució, revocació i resolució de recursos.
10. Concertació d'operacions de tresoreria quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment no superin el 15% dels ingressos liquidats en l'exercici anterior.
11. L'atorgament de les autoritzacions i llicències sobre el domini públic, independent de la matèria, que s'adjudiquin mitjançant concurs o subhasta. Aprovació de bases, convocatòria, adjudicació, inspecció, control, revocació.
12. Creació i atorgament de les llicències de taxi mitjançant concurs; aprovació de bases, convocatòria, adjudicació i revocació.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document SEC13I0MD	Núm. d'expedient 7137/2019	23-08-19

13. Totes aquelles altres no atribuïdes expressament a altres òrgans.

7.- Les atribucions delegades s'hauran d'exercitar per la Junta de Govern Local, en els termes i dins dels límits de la present delegació, no sent susceptibles de ser delegades en cap altre òrgan.

8.- Les delegacions efectuades comprenen totes les potestats inherents per a dictar els corresponents actes administratius en les matèries delegades, així com autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions dels pagaments que se'n derivin i realitzar totes les actuacions fins a la total conclusió dels expedients, així com la revisió dels actes i la resolució dels recursos, a què fa referència l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 115 del RD 2568/86 de 28 de novembre, interposats contra els actes dictats en virtut de les atribucions delegades.

9.- Les presents delegacions, de conformitat amb el que disposa l'article 51.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, tindran efecte des del dia següent a l'adopció del present acord, sense perjudici de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i tindran caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació de l'Alcaldia."


**Tercer.-** Decret número 3099, de 20 de juny de 2019, relatiu a l'organització del govern municipal, creació d'àrees (modificació 1), que diu:

1. "Deixar sense efecte el decret d'alcaldia número 3089, de data 18 de juny de 2018.
2. Organitzar el govern municipal amb la creació de les següents àrees:

### **1. ÀREA D'ALCALDIA**

1. Serveis d'informació municipal
2. Gabinet de suport institucional i coordinació
3. Relacions institucionals, comunicació i protocol
4. Promoció de la ciutat
5. Les expressament no atribuïdes a cap àrea

### **2. PATRONAT DE TURISME: PROMOCIÓ TURÍSTICA, ESTRATÈGIES, PROJECTES I DINAMITZACIÓ TURÍSTICA**

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document SEC13I0MD	Núm. d'expedient 7137/2019	23-08-19

### 3. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

1. Secretaria General
2. Recursos Humans
3. Contractes i concessions
4. Serveis públics. Inspecció
5. Servei de suport general a instal·lacions municipals
6. Control executiu de concessions i contractes
7. Serveis jurídics
8. Patrimoni i domini públic

### 4. ÀREA DE NOVES TECNOLOGIES

1. Qualitat i administració electrònica
2. Noves tecnologies
3. Serveis d'informació al ciutadà, registre i estadística
4. Oficina Smart City

### 5. ÀREA D'HISENDA I GESTIÓ ECONÒMICA

1. Intervenció. Control intern activitat econòmico-financera
2. Tresoreria, gestió tributària i recaptació
3. Economia i finances
4. Oficina pressupostària i control d'execució.
5. Subvencions


### 6. ÀREA DE GESTIÓ DEL TERRITORI

1. Planejament, planificació estratègica i ordenació del territori
2. Gestió urbanística i execució del planejament
3. Intervenció i disciplina urbanística. Intervenció i control d'activitats
4. Projectes urbans: control executiu d'obra pública
5. Platges: concessions, pla d'usos, manteniment, reparacions, adequacions, qualitat.
6. Medi ambient

### 7. ÀREA DE DINAMITZACIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

1. Promoció i dinamització econòmica i empresarial
2. Dinamització i servei d'ocupació
3. Dinamització laboral: borsa de treball



Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document SEC13I0MD	Núm. d'expedient 7137/2019	23-08-19

#### 4. Comerç, consum i mercats

### 8. ÀREA DE SEGURETAT CIUTADANA I MOBILITAT

1. Seguretat ciutadana
2. Protecció civil
3. Mobilitat territorial
4. Trànsit
5. Serveis públics de transport
6. Protecció i regulació de l'ús ciutadà de vies i espais públics

### 9. ÀREA DE BENESTAR I SERVEIS SOCIALS

1. Serveis socials i benestar
2. Habitatge
3. Dona, polítiques de gènere i d'igualtat
4. Polítiques d'integració, immigració i mediació
5. Gent gran
6. Sanitat i salut pública
7. Ajudes socials


### 10. ÀREA DE SERVEIS EDUCATIUS, LLEURE I ESPORT

1. Ensenyament, formació continuada i promoció educativa
2. Formació per a adults, per a aturats i extensió universitària
3. Joventut, adolescència, infància i lleure.
4. Foment de l'esport
5. Absentisme escolar i integració escolar

### 11. ÀREA DE SERVEIS CULTURALS I RELACIONS CIUTADANES

1. Participació ciutadana
2. Relacions cíviques
3. Cultura i festes
4. Associacions i entitats municipals
5. Gestió i dinamització dels equipaments culturals municipals
6. Patrimoni històric i cultural"



Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document SEC13I0MD	Núm. d'expedient 7137/2019	23-08-19

**Quart.-** Decret número 3100, de 20 de juny de 2018, relatiu a les delegacions (modificació 1):

“Primer.- Deixar sense efecte el decret d’alcaldia número 3091, de data 18 de juny de 2019.

Segon.- Efectuar a favor dels regidors/de les regidores següents una delegació genèrica de funcions, d’acord amb allò que estableix l’article 43, apartats 3 i 4, del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per gestionar els assumptes relacionats amb la matèria següent:

### **Jesús Barragán Pascual**

Àrea de serveis generals, excloent la regidoria de control executiu de concessions i contractes; àrea de noves tecnologies; àrea hisenda i gestió econòmica, i la regidoria de dinamització i servei d’ocupació i dinamització laboral: borsa de treball.

### **Pedro Madrona Arancón**

Regidoria de control executiu de concessions i contractes; regidoria de projectes urbans: control d’execució d’obra pública. Regidoria de la gent gran.

### **Marc Montagut Prats**

Àrea de gestió del territori, excloent la regidoria de projectes urbans: control d’execució d’obra pública. Regidoria d’Habitatge.

### **Héctor Maiquez Forcada**


Àrea de dinamització econòmica i ocupació, exclosa la regidoria de dinamització i servei d’ocupació i la de dinamització laboral: borsa de treball. Regidoria de sanitat i salut pública. Regidoria de foment de l’esport. Regidoria de participació ciutadana i relacions cíviques.

### **Julia Gómez Mesonero**

Àrea de seguretat ciutadana i mobilitat; Regidoria de la dona, polítiques de gènere i igualtat. Àrea de serveis educatius, lleure i esport.

### **Xavier Montalà Arribas**

Àrea de benestar i serveis socials, excloent les regidories de sanitat i salut pública, gent gran, dona, polítiques de gènere i d’igualtat, i habitatge; àrea de serveis culturals i relacions ciutadanes, excloent les regidories de participació ciutadana i relacions cíviques.

Unitat / Departament		
Secretaria SVIPI		
Codi de verificació		
 5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document	Núm. d'expedient	23-08-19
SEC13I0MD	7137/2019	

L'abast de les funcions de la delegació relativa a àrees de govern inclou les facultats de direcció i coordinació de les regidories incloses en cadascuna d'elles, la seva organització i gestió així com l'exercici, si fos el cas, de les facultats que recull expressament l'article 43.4 del ROF. Sota aquesta delegació resten excloses les potestats resolutives.


Tercer.- Efectuar a favor dels regidors/de les regidores següents una delegació genèrica de competències administratives resolutives, d'acord amb allò que estableix l'article 43.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per resoldre els assumptes relacionats amb cada regidoria assignada, segons es descriu tot seguit:

### **Jesús Barragán Pascual:**

1. Efectuar les convocatòries dels processos selectius i dictar tots els actes resolutoris dins del marc del procés selectiu. Assignar les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques. Nomenament del personal i la seva sanció, excepte la separació del servei dels funcionaris i l'acomiadament del personal laboral. Nomenament i destitució de funcionaris interins. Nomenament i acomiadament de personal laboral. Aprovar les comissions de serveis i permutes dels funcionaris de la Corporació, permisos, llicències, situacions administratives. Incoació i resolució d'expedients disciplinaris d'acord amb la legislació vigent, exclosos els corresponents a la Policia Local. Qualsevol altra competència excloses les concedides a la Junta de Govern Local i que no sigui indelegable d'acord amb la legislació vigent.
2. Contractació menor en serveis i subministraments. La delegació comprèn totes les facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions.
3. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
4. Tots els actes administratius derivats de l'assessoria jurídica, estadística, registre i OAC.
5. Aprovació de liquidacions tributaries, aprovació dels padrons de taxes i preus públics, exercir les potestat de comprovació, investigació i sanció mitjançant el servei d'inspecció de tributs, aprovar els plans d'inspecció de tributs, reconeixement i denegació d'exempcions, bonificacions i no subjeccions de tributs i preus públics, la resolució dels recursos i reclamacions inclosa la facultat d'anul·lació de liquidacions, declaració de la prescripció, fallit i insolvència dels deutes tributaris i de preus públics, resolució dels expedients de devolucions d'ingressos, concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments de pagaments, resolució de les peticions de suspensió





Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document SEC13I0MD	Núm. d'expedient 7137/2019	23-08-19

de tributs i preus públics. L'execució d'aval, la resolució dels expedients de reintegraments del cost dels avals i altres garanties. L'expedició de certificacions de descobert. Resolució de les peticions de subministrament d'informació sobre les bases de dades de drets públics.

6. L'elaboració del pressupost municipal, l'execució pressupostària d'ingressos i despeses, l'ordenació de pagaments, ordenar la incoació dels expedients de modificació de crèdit, aprovar les modificacions de pressupost que no siguin competència del Ple, l'aprovació de la liquidació del pressupost, la rendició dels comptes anuals.
7. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. Tots els règims de comunicació. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclouen aquelles que expressament es deleguin a altres òrgans.


#### **Marc Montagut Prats:**

1. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. Tots els règims de comunicació. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclouen aquelles que expressament es deleguin a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans. També es delegen les competències de disciplina urbanística, és a dir: disciplina i protecció de la legalitat, mesures cautelars, execucions subsidiàries, ordres d'execució, ruïna, multes coercitives, i qualsevol altra atribuïda per la legislació sectorial, fins a la resolució de dits expedients.
3. Tramitació del Pla d'usos, concessions i autoritzacions de les platges, inspeccions, sancions i/o revocacions.

#### **Julia Gómez Mesonero**

1. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.



Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document SEC13I0MD	Núm. d'expedient 7137/2019	23-08-19

3. Incoació i resolució d'expedients disciplinaris a membres del cos de la Policia Local.
4. Exercici de la potestat sancionadora en matèria de trànsit.

### **Héctor Maiquez Forcada**

1. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.

### **Pedro Madrona Arancón**


1. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.
3. La contractació menor relativa a contractes d'obres. La delegació comprèn totes les facultats atribuïdes a l'òrgan competent relatives a inici, adjudicació, execució, modificació, interpretació i resolució de contractes i les seves adjudicacions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.

### **Xavier Montalà Arribas**

1. L'atorgament de tota classe de llicències i autoritzacions relatives a la matèria delegada. La delegació inclou les competències relatives a revocacions, caducitats, desistiments, inspeccions. S'exclou en aquells casos que aquesta facultat estigui expressament atribuïda a altres òrgans.
2. Iniciar i resoldre els expedients administratius per a sancionar les infraccions de l'ordenament jurídic de la matèria delegada, excepte els casos en que aquesta facultat estigui atribuïda a altres òrgans.



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document SEC13I0MD	Núm. d'expedient 7137/2019	23-08-19

Totes les delegacions efectuades en aquest apartat comprenen totes les potestats inherents per a dictar els corresponents actes administratius resolutius en les matèries delegades, així com autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions dels pagaments que se'n derivin i realitzar totes les actuacions fins a la total conclusió dels expedients, així com la revisió dels actes i la resolució dels recursos, a què fa referència l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 115 del RD 2568/86, interposats contra els actes dictats en virtut de les funcions delegades.

Quart.- Notificar aquesta resolució als interessats. L'eficàcia d'aquesta resolució, quant a les delegacions específiques, resta condicionada a l'acceptació per l'òrgan delegat. Si, en el termini de tres dies hàbils comptats des de la notificació de l'acord, l'òrgan delegat no fa cap manifestació expressa davant de l'òrgan delegant, la delegació s'entén acceptada.

Cinquè.- La delegació sorgirà efectes en el moment en què els sistemes informàtics municipals tinguin adaptats els instruments de certificació necessaris per a la firma de documents, així com els circuits de tramitació electrònica d'expedients administratius. Mentre aquestes modificacions informàtiques no siguin operatives seguirà vigent el règim de delegacions establert per aquesta alcaldia immediatament anterior, als efectes de no interrompre la gestió municipal.

Sisè.- Aquesta delegació ho és sens perjudici de la facultat d'avocació per part de l'òrgan delegant.

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple en la propera sessió que s'efectuï, i fer-la pública mitjançant la inserció en el Butlletí Oficial de la Província del corresponent edicte, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre."


**Cinquè.-** Decret número 3144, de 26 de juny de 2019, relatiu al nomenament de president i vicepresident del Patronat Municipal de Turisme (modificació 1):

1. "Deixar sense efecte el decret d'alcaldia número 3129, de data 21 de juny de 2019, relatiu al nomenament de president i vicepresidenta del Patronat Municipal de Turisme.
2. La presidència del Consell Rector del Patronat Municipal de Turisme serà assumida per la pròpia Alcaldia, el senyor PERE GRANADOS CARRILLO.
3. Designar vicepresident del Consell Rector del Patronat Municipal de Turisme al senyor HÉCTOR MAIQUEZ FORCADA."

**Sisè.-** Decret número 3098, de 20 de juny de 2019, relatiu a les retribucions brutes dels/de les regidors/es amb dedicació durant el mandat legislatiu 2019-2023:



Ajuntament  
de Salou

Unitat / Departament Secretaria SVIPI		
Codi de verificació  5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
Codi de document SEC13I0MD	Núm. d'expedient 7137/2019	23-08-19

1.- "Assignar el règim de dedicació i retribucions dels membres de la Corporació d'acord amb les Bases d'execució del pressupost 2019, aprovades per acord del Ple de data 28 de novembre de 2018:

Nom	Dedicació	Retribució anual (14 pagues)
Pere Granados Carrillo	Parcial / Alcaldia	52.250,00 €
Marc Montagut i Prats	Parcial Categoria 1	50.370,60 €
Jesús A. Barragán Pascual	Exclusiva Categoria 1	50.370,60 €
Julia Gómez Mesonero	Exclusiva Categoria 2	32.696,72 €
Héctor Maiquez Forcada	Exclusiva Categoria 2	32.696,72 €
Xavier Montalà Arribas	Exclusiva Categoria 2	32.696,72 €
Pedro Madrona Arancón	Exclusiva Categoria 2	32.696,72 €

2.- Aquesta resolució tindrà com a data d'efectes el dia 18 de juny de 2019.

3.- Publicar aquest acord en el BOPT i al Tauler d'anuncis de la Corporació.

4.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades."

**Setè.-** Decret número 3247, de 5 de juliol de 2019, relatiu a la delegació de la signatura dels compromisos socioeducatius, que diu:

"1.- Delegar a favor del senyor XAVIER MONTALÀ ARRIBAS, regidor delegat de Benestar i Serveis Socials, la signatura dels compromisos socioeducatius adreçats als progenitors o als titulars de la tutela i orientats a la superació del risc que envolta els infants o adolescents.

2.- Notificar aquesta resolució a les parts interessades."

**Vuitè.-** Decret número 3765, de 5 d'agost de 2019, relatiu al nomenament de presidents de les diverses Comissions Informatives, establint el següent:

Comissió informativa de Serveis Generals, Noves Tecnologies i Seguretat Ciutadana

President:

Titular: Jesús Barragán Pascual


Suplent: Pedro Madrona Arancón

Comissió informativa d'Hisenda i Gestió Econòmica i Comissió Especial de Comptes

President:



Ajuntament  
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Secretaria SVIPI		
<i>Codi de verificació</i>  5W2L4T0M0R5H1I7309M7		
<i>Codi de document</i> SEC13I0MD	<i>Núm. d'expedient</i> 7137/2019	23-08-19

Titular: Jesús Barragán Pascual  
Suplent: Julia Gómez Mesonero

Comissió informativa de Gestió del Territori

President:  
Titular: Marc Montagut Prats  
Suplent: Julia Gómez Mesonero

Comissió informativa de Serveis a les persones, Dinamització Econòmica i Ocupació

President:  
Titular: Xavier Montalà Arribas  
Suplent: Héctor Maiquez Forcada

Comissió informativa de Benestar i Serveis Socials

President:  
Titular: Xavier Montalà Arribas  
Suplent: Pedro Madrona Arancón

**Novè.-** Decret número 3980, de 20 d'agost de 2019, relatiu a les delegacions de la Secretaria General, que estableix el següent:

"1.- Deixar sense efecte els decrets d'alcaldia número 2730, de data 23 de juny de 2015 i el número 5993, de data 7 de desembre de 2017.

2.- Nomenar substituït del Secretari General, per als casos d'absència, vacant o malaltia, en primer lloc, al Cap de Servei de Suport Intern; en segon lloc, a la Cap de Servei de Recursos Humans, Organització, Qualitat i Assessoria Jurídica; en tercer lloc, a la Cap dels Serveis Administratius Territorials; i, en quart lloc, al Cap de Servei de Gestió Tributària.

3.- Delegar la signatura de tots els certificats d'Estadística a la Cap d'Unitat d'Estadística.

4.- Delegar la firma de les publicacions en qualsevol dels butlletins oficials al Cap de Servei de Suport Intern."