



SALOU

AUTORITZACIÓ DE REPRESENTACIÓ (NO VINCULADA A UN SERVEI COMERCIAL)

Document revisat 22/09/2021

Espai reservat per a ús administratiu

SOL·LICITANT (PERSONA INTERESSADA)

Persona física: Nom Primer Cognom Segon Cognom DNI / NIF NIE Passaport
Telèfon fix Telèfon Mòbil Adreça de correu electrònic

INFORMACIÓ D'INTERÉS: La notificació postal té un cost per l'Ajuntament de 9€ aproximadament

AUTORITZO a l'Ajuntament de Salou que, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en relació amb la present autorització, m'envii notificacions electròniques accessibles a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Salou: <https://seu.salou.cat>



Accés a la bústia

Adreça a efectes de notificacions postals de la persona sol·licitant representant

Tipus de via Nom de la via
Número Quilòmetre Lletra Bloc Portal Escala Pis Porta Codi postal
Municipi Província País

PERSONA AUTORITZADA (REPRESENTANT)

Persona física: Nom Primer Cognom Segon Cognom DNI/ NIF/CIF NIE Passaport
Telèfon fix Telèfon Mòbil Adreça de correu electrònic

AUTORITZO A QUE:

La persona representant pugui actuar en nom meu, davant de l'Ajuntament de Salou, en el tràmit que s'especifica a continuació:

DATA I SIGNATURA

Declaro que totes les dades facilitades són certes, que he llegit els advertiments legals i que accepto les condicions particulars expressades, per la qual cosa sol·licito que s'admeti a tràmit aquesta instància.

Salou de/d' de
La persona sol·licitant (Interessada)

Signat

IL·LM. SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SALOU

DOCUMENTACIÓ APORTADA

- | | |
|---|--------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | <input type="checkbox"/> |
| 6 | <input type="checkbox"/> |

M'oposo a que l'Ajuntament de Salou consulti i obtingui les dades necessàries per a la resolució d'aquesta sol·licitud, d'acord amb l'article 28.2 de la llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

DECLARACIÓ DE PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ NO VINCULADA A UN SERVEI COMERCIAL

La persona representant, en nom propi, en qualitat de presentadora de la documentació a nom de la interessada, DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que la presentació d'aquesta documentació no respon a cap servei de tipus comercial que hagi establert amb la persona interessada que l'obligui a la seva presentació electrònica.

Salou de/d' de
La persona autoritzada (Representant)

Signat

AVÍS LEGAL

Conforme al Reglament 2016/679 General de Protecció de Dades i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació: **Responsable:** L'Ajuntament de Salou, Passeig del 30 d'octubre, 4 (43840) de Salou. **Delegat de Protecció de Dades:** dpd@salou.cat. **Finalitat:** Gestionar la seva petició i donar resposta. **Legitimació:** El compliment d'una obligació legal. **Conservació:** Les dades es conservaran el temps estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable. **Destinataris:** No seran comunicades a tercers excepte en els casos previstos per la normativa vigent. **Drets:** Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre de l'Ajuntament al Passeig del 30 d'octubre, 4 (43840) de Salou, o al Delegat de Protecció de Dades dpd@salou.cat. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. **Reclamació:** Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).



Exercici
de
drets
LOPD

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA INSTÀNCIA

- Empleni les dades de la persona física que formula l'autorització i les de la persona autoritzada.
- Indiqui expressament si autoritza a l'Ajuntament de Salou a enviar les notificacions a través de la Seu Electrònica, en cas contrari, empleni tots els camps de l'adreça, a efectes de notificacions, així com altres mitjans de contacte com telèfon i adreça de correu electrònic.
- Indiqui la relació de documents que aporta juntament amb l'autorització.
- L'autorització de representació ha de ser signada per la persona sol·licitant.
- La declaració de presentació de documentació no vinculada a un servei comercial ha de ser signada per la persona autoritzada.