



Ajuntament  
de Salou

# SALOU

## SERVEI D'OCUPACIÓ LOCAL BORSA DE TREBALL -EMPRESES-



Més informació

Espai reservat per a ús administratiu

Document revisat 07/04/2020

### SOL·LICITANT (Dades de l'empresa)

Persona jurídica: Nom o raó jurídica

Sigla o Nom

CIF

Administrador: Nom

Primer Cognom

Segon Cognom

DNI / NIF  NIE  Passaport

Tipus de via

Nom de la via

Número

Quilòmetre

Lletra

Bloc

Portal

Escala

Pis

Porta

Codi postal

Municipi

Província

País

Telèfon fix

Telèfon Mòbil

Adreça de correu electrònic

### Dades del representant (en el cas que s'aporti el corresponent document d'atorgament de poder de representació).

Persona física o jurídica: Nom

Primer Cognom

Segon Cognom

DNI/ NIF/CIF  NIE  Passaport

Telèfon fix

Telèfon Mòbil

Adreça de correu electrònic

### INFORMACIÓ D'INTERÉS: La notificació postal té un cost per l'Ajuntament de 9€ aproximadament

AUTORITZO a l'Ajuntament de Salou que, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en relació amb la present sol·licitud, m'envii notificacions electròniques accessibles a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Salou: <https://seu.salou.cat>



Accés a la bústia

### Adreça a efectes de notificacions postals del sol·licitant representant

Tipus de via

Nom de la via

Número

Quilòmetre

Lletra

Bloc

Portal

Escala

Pis

Porta

Codi postal

Municipi

Província

País

### CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL

Vacant

Ubicació del lloc de treball

Núm. places

Funcions / Tasques

Tipus i duració del contracte

Horari / Jornada

Sou mensual brut

Incorporació

### PERFIL DEL TREBALLADOR

Estudis / Formació

Experiència

Idiomes

Informàtica

Carnet de conduir

Vehicle

Altres

### COMPROMÍS

Al obrir una oferta de treball a la Borsa de Treball del Servei d'Ocupació Local de l'Ajuntament de Salou es compromet a:

- Assumir el contingut de les condicions laborals descrites en el Full d'Oferta, quedant l'Ajuntament de Salou exempt de qualsevol tipus de responsabilitat derivada d'aquestes.
- Donar resposta a tots els candidats que han participat en el procés, tant els desestimats com els estimats.
- Comunicar el resultat de la selecció a l'Ajuntament de Salou en un termini màxim d 30 dies des de la data de l'obertura de l'oferta.

**DATA I SIGNATURA**

Declaro que totes les dades facilitades són certes, que he llegit els advertiments legals i que accepto les condicions particulars expressades, per la qual cosa sol·licito que s'admeti a tràmit aquesta instància.

Salou,  de/d'  de   
El Sol·licitant o Representant Legal

Signat

**IL·LM. SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SALOU**

**DOCUMENTACIÓ APORTADA**

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <input type="checkbox"/> |
| 5 | <input type="checkbox"/> |

**INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA INSTÀNCIA**

- Empleni les dades de l'empresa que formula la sol·licitud i del seu representant, si escau, aportant en tal cas el corresponent document de representació.
- Indiqui expressament si autoritza a l'Ajuntament de Salou a enviar les notificacions a través de la Seu Electrònica, en cas contrari, empleni tots els camps de l'adreça, a efectes de notificacions, del sol·licitant o del seu representant, així com altres mitjans de contacte com telèfon i adreça de correu electrònic.
- Indiqui la relació de documents que aporta juntament amb la sol·licitud.
- La sol·licitud ha de ser signada pel sol·licitant o el seu representant, si escau.

- M'oposo** a que l'Ajuntament de Salou consulti i obtingui les dades necessàries per a la resolució d'aquesta sol·licitud, d'acord amb l'article 28.2 de la llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**AVÍS LEGAL**

D'acord amb el que estableix la normativa de protecció de dades personals, us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament amb la finalitat de donar servei i resposta a la sol·licitud que heu presentat. El responsable del tractament és l'Ajuntament de Salou i podeu ampliar aquesta informació consultant la política de privacitat a la pàgina web de l'Ajuntament [www.salou.cat](http://www.salou.cat).

Així mateix us informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels vostres drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al responsable del tractament a la següent adreça: Ajuntament de Salou, Passeig del 30 d'Octubre 4, 43840 Salou o a la seu electrònica de l'Ajuntament.



Exercici de drets  
LOPD